



BANDO DI CORSO CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - AREA DEGLI ISTRUTTORI - EX CATEGORIA GIURIDICA C ED ECONOMICA "C1" A TEMPO PARZIALE (18 H SETTIMANALI) E INDETERMINATO – CCNL ENTI LOCALI

### **Il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane**

#### **Visti:**

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022;
- il Regolamento di disciplina delle procedure per l'accesso agli impieghi presso il Comune di Apricena, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 184 del 18.10.2001 e ss.mm. ed ii.;
- la D.G.C. n. 307 del 12.12.2024 avente ad oggetto “Aggiornamento programma delle assunzioni di personale anni 2024/2025 (modifica al PIAO sezione 3. organizzazione e capitale umano, sottosezione 3.3 piano triennale del fabbisogno di personale) con cui si è provveduto ad integrare il fabbisogno del personale anno 2024 ed è stato previsto l'avvio al reclutamento a tempo indeterminato e parziale (18 h settimanali) tramite selezione pubblica di n. 2 Istruttori di polizia locale Area degli Istruttori (ex cat. C1), da effettuarsi con l'indizione di un corso/concorso da ritenersi obbligatorio e propedeutico all'ammissione delle prove concorsuali;

In esecuzione della propria determinazione n. 604 del 26.06.2025

### **RENDE NOTO**

**E' indetto un corso concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 (UNO) posto di “Agente di Polizia Locale” – Area degli istruttori (ex Categoria Giuridica “C” ed economica C1) - con rapporto di lavoro a tempo parziale (18h settimanali) e indeterminato.**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso

si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi del comma 4 dell'articolo 18 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, si determina una frazione di riserva di posto a favore di Operatori volontari che hanno concluso il Servizio Civile Universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare in occasione di prossimi concorsi, oppure utilizzata nei casi in cui si proceda a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a concorso e nel trattamento sul lavoro ai sensi del D.lgs 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165.

Nel Comune di Apricena, la rappresentatività dei generi inquadrati come "Agenti di Polizia Locale", al 31.12.2024, è la seguente:

- 33,33% donne
- 66,67% uomini.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del corso concorso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

Per i posti messi a concorso:

- è stata avviata la procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 con nota prot. n. 24409 del 17.12.2024 la quale ha avuto esito negativo riscontrato con nota della Regione Puglia acquisita al protocollo del Comune di Apricena al n. 24610 del 19.12.2024;
- è stata esperita regolare procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 30, comma 2bis del D.Lgs n.165/2001, e che è risultato vincitore della selezione il Sig. A.P ;

## **Articolo 1 - Descrizione del profilo**

1. Il personale del Corpo di Polizia Locale esercita le seguenti funzioni, nell'ambito del territorio di appartenenza ed in relazione alle materie di competenza o delegate dalla Regione:

- a) polizia amministrativa locale;
- b) polizia annonaria;
- c) polizia commerciale e tutela del consumatore;
- d) polizia edilizia;
- e) polizia ambientale e mineraria;
- f) polizia rurale e faunistica;
- g) polizia stradale;
- h) polizia giudiziaria, nei casi e nei modi stabiliti dalla vigente legislazione statale;
- i) funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza, nei casi e nei modi stabiliti dalla vigente legislazione statale;
- j) vigilanza sull'osservanza di leggi, regolamenti, ordinanze e provvedimenti amministrativi;
- k) vigilanza sull'integrità e conservazione dei beni demaniali e del patrimonio pubblico;

- l) polizia tributaria, con particolare riferimento alle attività ispettive di vigilanza relative ai tributi locali;
- m) gestione dei servizi d'ordine, di vigilanza, d'onore e di scorta, necessari all'espletamento delle attività istituzionali;
- n) cooperazione nel soccorso in caso di pubbliche calamità e privati infortuni;
- o) supporto alle attività di controllo degli organi preposti alla vigilanza in materia di lavoro e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- p) segnalazione alle autorità competenti di disfunzioni e carenze dei servizi pubblici;
- q) assunzione di informazioni, accertamento, monitoraggio e rilevazione dei dati connessi alle funzioni d'istituto;
- r) collaborazione alle programmazioni ed operazioni di protezione civile di competenza del comune;
- s) trattamenti e accertamenti sanitari obbligatori, limitatamente all'assistenza al personale sanitario competente soltanto in caso di resistenza o violenza ed al servizio di scorta del personale sanitario incaricato della esecuzione di trattamento sanitario obbligatorio (TSO) e accertamento sanitario obbligatorio (ASO), ove strettamente necessario;
- t) randagismo;
- u) interventi di protezione civile e difesa civile.

2. L'Istruttore di Polizia Locale è dotato dell'armamento, secondo quanto disposto dal D.M. n. 145/1987 e dal Regolamento del Corpo di Polizia Locale di Apricena, ed è tenuto a condurre tutti i mezzi in dotazione al Corpo di Polizia Locale, nonché ad utilizzare gli strumenti e le apparecchiature di cui viene munito per l'esecuzione degli interventi.

## **Articolo 2- Requisiti per l'ammissione**

1. Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

a. cittadinanza italiana, secondo quanto disposto dall'articolo 2 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

b. maggiore età;

c. godimento dei diritti civili e politici;

d. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

e. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

f. non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia

al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

g. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo (*per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985*). I candidati obiettori di coscienza che sono stati ammessi a prestare servizio civile devono aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'articolo 636 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66;

h. essere in possesso dei requisiti necessari per poter rivestire le qualifiche di cui all'articolo 5 della legge 7 marzo 1986, n. 65 (Funzioni di polizia giudiziaria, di polizia stradale, di pubblica sicurezza) e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

i. essere in possesso della patente di guida di categoria "B" e "A" - (*non sono valide le patenti "A2" ed "A1"*). Solo "B" se la patente è stata rilasciata anteriormente al 26/04/1988;

l. idoneità fisica e psichico attitudinale allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire. In considerazione delle mansioni proprie del profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale, la condizione di "privo della vista", ai sensi dell'articolo 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, e la condizione di disabile, di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, comportano inidoneità fisica;

m. essere disponibili al porto e all'uso dell'arma nonché all'utilizzo incondizionato dei mezzi disponibili presso il Comando di Polizia Municipale del Comune di Apricena;

n. possesso del titolo di studio di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale conseguito presso un istituto statale, paritario o legalmente riconosciuto. Il titolo di studio sopra citato si intende conseguito presso scuole o altri istituti equiparati della Repubblica italiana. I candidati in possesso del titolo di studio rilasciato da un Paese dell'Unione Europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica all'indirizzo internet [www.funzionepubblica.gov.it](http://www.funzionepubblica.gov.it).

Non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento

della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

### **Articolo 3 - Possesso dei requisiti**

1. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.
2. Per difetto dei requisiti di ammissione, nonché per l'eventuale mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dal presente bando, l'Amministrazione può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla selezione.

### **Articolo 4 - Pubblicazione del bando e presentazione della domanda. Termini e modalità**

1. Il presente bando sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento "inPA", disponibile all'indirizzo internet "<https://www.inpa.gov.it/>", e sulla home page del sito istituzionale del Comune di Apricena ([www.comune.apricena.fg.it](http://www.comune.apricena.fg.it)), all'Albo Pretorio informatico e nella Sezione Amministrazione Trasparente –Bandi di concorso.

2. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet "<https://www.inpa.gov.it/>", previa registrazione sullo stesso Portale. All'atto della registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae (non soggetto ad attribuzione di punteggio) con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale. La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla home page del sito istituzionale del Comune di Apricena, all'Albo Pretorio informatico e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, e sul Portale "inPA", prorogato qualora la scadenza coincida con un giorno festivo al primo giorno successivo non festivo, e dunque nell'arco temporale **dalle ore 12:00 del 10.07.2025 alle ore 12:00 del 09.08.2025**. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima del terminare dello stesso.

3. La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

4. Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della tassa di concorso di euro/€ 10,00 (dieci/00) tramite pagamento sul sistema PAGOPA presente sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.apricena.fg.it](http://www.comune.apricena.fg.it). Per accedere al servizio bisognerà autenticarsi con

SPID/CIE, selezionare le voci Pagamento Spontaneo- Area Varie -Tipo Debito “Tassa Concorso, indicare l’Importo di € 10,00 e la seguente Causale “Tassa Concorso per n.1 posto di Istruttore Polizia Locale”, infine stampare l’avviso di pagamento oppure selezionare PagaOnline. Il versamento della tassa di concorso deve essere effettuato entro il termine di scadenza di cui al precedente comma 2. La tassa di concorso non è rimborsabile.

5. Nell’apposito modulo di presentazione della domanda, tenuto conto dell’effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell’articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ciascun candidato deve dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:

a. il cognome e il nome, il codice fiscale;

b. il luogo e la data di nascita;

c. di essere cittadino italiano;

d. l’indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale allo stesso intestato e al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;

e. il godimento dei diritti civili e politici;

f. il possesso dell’idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie professionali di Istruttore di Polizia Locale (in considerazione delle mansioni proprie del profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale, la condizione di “privo della vista”, ai sensi dell’articolo 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, e la condizione di disabile, di cui all’articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, comportano inidoneità fisica);

g. il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

h. di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l’assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

i. il possesso del titolo di studio richiesto ai fini della partecipazione al concorso, con indicazione dell’istituzione scolastica che lo ha rilasciato e della data di conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all’estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equivalente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l’equiparazione;

l. di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all’assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l’applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell’articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l’autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

m. il possesso dei requisiti per poter rivestire le qualifiche di cui all'articolo 5 della legge 7 marzo 1986, n. 65 (Funzioni di polizia giudiziaria, di polizia stradale, di pubblica sicurezza) nonché l'idoneità fisica e psichico attitudinale allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;

n. di essere in possesso della patente di guida di categoria "B" e "A" - (non sono valide le patenti "A2" ed "A1"). Solo "B" se la patente è stata rilasciata anteriormente al 26/04/1988;

o. di essere disponibile al porto e all'eventuale uso delle armi nonché all'utilizzo incondizionato dei mezzi disponibili presso il Comando di Polizia Municipale del Comune di Apricena;

p. il possesso di eventuali titoli preferenziali a parità di punteggio di cui all'articolo 5, comma 4 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82. (specificare il titolo preferenziale...)

q. la posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, secondo la vigente normativa. Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori, di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettori di coscienza, ai sensi dell'articolo 636 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66;

r. di essere disponibile a frequentare il "corso concorso" quale corso di formazione propedeutico alle prove concorsuali;

s. di aver prestato servizio nella Pubblica Amministrazione di \_\_\_\_\_ (specificare) con profilo di Agente di Polizia locale da almeno un anno (specificare periodo) e che pertanto non è obbligato a frequentare il corso di formazione;

t. di individuare, nel contesto della prova orale, la seguente lingua straniera: \* inglese - \*francese (contrassegnare quella individuata)

u. di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le informazioni, disposizioni e condizioni del bando.

6. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso non sono presi in considerazione.

7. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto 9 novembre 2021 del Ministro per la pubblica amministrazione. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro della candidatura in formato pdf. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà al Comune di Apricena di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

8. Sarà assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire

l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni comprometterà la partecipazione al concorso. Le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno specificare la propria condizione in apposito spazio disponibile sul format elettronico. La commissione esaminatrice, preso atto della documentazione pervenuta, a insindacabile giudizio adotterà le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e **senza pregiudicare, comunque, la conclusione tempestiva della procedura concorsuale.**

9. Il Comune di Apricena effettua controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati utilmente collocati in graduatoria. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dal concorso, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

10. La mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura concorsuale non costituisce, in ogni caso, garanzia di regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né ha efficacia sanante dell'eventuale irregolarità della stessa.

11. Il Comune di Apricena e la commissione esaminatrice non sono responsabili in caso di smarrimento o di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dallo stesso circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva o irrituale comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

12. Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente bando di concorso.

13. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA".

14. In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale "inPA", attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

## **Articolo 5 - Allegati alla domanda di partecipazione**

Alla domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente allegati:

- 1 Ricevuta pagamento della tassa di concorso di € 10,00 effettuata secondo le modalità indicate al paragrafo "Tassa di concorso";
- 2 Solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero: Copia del decreto di equipollenza/equivalenza del titolo di studio con il titolo richiesto dal bando

### **Oppure**

- Copia del modulo della richiesta di equivalenza compilato e della relativa ricevuta di invio PEC al Dipartimento della Funzione Pubblica;

3 Dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da eventuale struttura pubblica attestante lo stato di DSA e la necessità di misura dispensativa, di strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi e che li definisca e li quantifichi, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta dell'esame della documentazione esibita.

4 Copia patente di guida di categoria "B" e "A" - (non sono valide le patenti "A2" ed "A1"). Solo "B" se la patente è stata rilasciata anteriormente al 26/04/1988;

### **Articolo 6 - Corso - Concorso - Corso di Formazione**

Il corso di formazione, si svolgerà in presenza, avrà la durata di 40 ore e sarà propedeutico all'ammissione alle prove concorsuali. All'uopo il Comune provvederà prima dell'avvio del corso alla nomina dei soggetti che terranno le lezioni, tra cui sarà individuata la figura del Responsabile del corso, che dovrà, tra l'altro, attestare la frequenza dei partecipanti allo stesso.

Il corso formativo verterà sulle materie oggetto delle prove d'esame, non sarà tuttavia esaustivo per sostenerle e si svolgerà indicativamente nel mese di Settembre 2025 presso uno degli immobili comunali con cadenza mono o plurisettimanale in date da stabilirsi che verranno rese note sul portale InPA, sulla home page del sito dell'ente nonché nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Fatto salvo quanto previsto al capoverso successivo, saranno ammessi alle successive prove di concorso **solo** i candidati che avranno frequentato almeno il 90% delle ore previste (pari a 36 ore);

Il corso formativo è da ritenersi facoltativo per coloro che abbiano già prestato o prestino servizio nella pubblica amministrazione da almeno 1 (uno) anno con profilo di Agente di Polizia locale. **Tale circostanza dovrà essere indicata nell'istanza e nel curriculum compilato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso. La mancata dichiarazione esclude il candidato dalla possibilità di godere del beneficio.**

Le candidate in stato di gravidanza/ allattamento durante il periodo di puerperio impossibilitate allo svolgimento in presenza del corso di formazione nelle giornate stabilite dovranno trasmettere, almeno dieci giorni prima delle connesse date che saranno pubblicate sul sito istituzionale unitamente alla sede dello svolgimento del corso, certificazione attestante l'impossibilità alla partecipazione in presenza al corso in oggetto (i locali ove si terrà il corso di formazione saranno comunque dotati di uno spazio riservato per l'allattamento). L'amministrazione, sulla base della certificazione sanitaria presentata, potrà autorizzare l'ammissione con riserva al corso con modalità online e/o con eventuale differimento delle relative date, salvaguardando, in ogni caso, la conclusione tempestiva della procedura del corso di formazione.

L'ammissione alla prova scritta sarà comunicata esclusivamente con codice identificativo, tramite pubblicazione sul sito internet del comune nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sul Portale InPa. Sarà quindi onere del candidato, verificare la propria ammissione.

### **Articolo 7 - Ammissione ed esclusione dei candidati**

Al corso-concorso saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione nei termini prescritti, in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando. L'ammissione alla prova scritta

verrà effettuata, dopo la verifica della partecipazione al corso di formazione, che dovrà avvenire secondo le disposizioni di cui all'art.6 del presente bando e sarà rivolta solo ai candidati che avranno completato il percorso formativo fatta salva la deroga in merito alla obbligatorietà della frequenza al corso per coloro che abbiano già prestato o prestino servizio nella pubblica amministrazione da almeno 1 (uno) anno con profilo di Agente di Polizia Locale.

Le domande dei candidati con omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto definito nel bando, potranno essere regolarizzate, entro il termine che verrà assegnato dall'ente, a pena di esclusione.

L'elenco degli ammessi, eventualmente anche con riserva e degli esclusi verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso" e sul portale InPa (con indicazione del codice identificativo univoco assegnato dal portale a ciascuna domanda presentata). Solo per gli esclusi seguirà comunicazione del provvedimento di esclusione.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla procedura:

1. La mancanza delle dichiarazioni che permettano l'identificazione del candidato e la sua contattabilità.
2. La presentazione dell'istanza in modalità diversa da quella prevista dal Portale InPa.
3. La mancanza anche di uno solo dei requisiti indicati nel bando. L'accertamento della mancanza comporta in qualsiasi momento l'esclusione dalla partecipazione al concorso e se avvenuto a conclusione dello stesso il diniego all'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero la risoluzione dello stesso qualora già in essere.
4. Il mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

## **Articolo 8 - Commissione esaminatrice**

1. Con provvedimento del Dirigente del Servizio Risorse Umane sarà nominata la commissione esaminatrice, secondo i criteri previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82.

2. La commissione esaminatrice è competente per l'espletamento di tutte le fasi del concorso.

3. Alla commissione esaminatrice possono essere aggregati componenti aggiunti per la valutazione, nel corso della prova orale, delle competenze informatiche e della conoscenza della lingua straniera dei candidati.

## **Articolo 9 - Prove e programma d'esame**

1. Gli esami consisteranno in: **due prove scritte**, di cui una teorico – pratica ed **una prova orale**;
2. **La prima prova scritta** a contenuto teorico: consiste nella stesura di un elaborato o test a risposta multipla o sintetica nel quale il candidato è chiamato ad esprimere cognizioni di carattere dottrinale, valutazioni astratte e costruzioni di concetti attinenti a temi tratti dalle seguenti materie:

### **PROVE E PROGRAMMA D'ESAME**

Il concorso **si articolerà in una prova scritta e in una prova orale** e verterà sulle seguenti materie:

- Codice della strada, regolamento di esecuzione e infortunistica stradale;
- Elementi di diritto e di procedura penale;
- Legge di depenalizzazione al sistema sanzionatorio n. 689/81;
- Nozioni fondamentali sulla disciplina del commercio;
- Nozioni fondamentali di polizia edilizia e ambientale;

- Ordinamento di polizia municipale, legge n 65/1986;
- Leggi fondamentali di pubblica sicurezza;
- Elementi fondamentali sull'ordinamento degli enti locali, D.lgs. n. 267/2000;
- Elementi in materia di trattamento dei dati personali GDPR 679/2016;
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo, con particolare riferimento ai procedimenti e al diritto di accesso agli atti della PA, legge 241/90;
- Diritti e doveri, codice disciplinare e responsabilità del pubblico dipendente.

3. **La seconda prova scritta**, teorico pratica - consisterà nella redazione/compilazione di un elaborato su un argomento riguardante le seguenti materie:

- Elaborazione di provvedimenti sanzionatori amministrativi attinenti le funzioni attribuite alla Polizia Municipale.

#### 4. Una prova orale

Verterà sulle materie oggetto delle prove scritte e, inoltre su:

- L'accertamento della conoscenza della lingua straniera scelta tra inglese e francese;
- L'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

5. Ad ogni singola prova è attribuibile il punteggio massimo di 30 (trenta) punti. Ogni singola prova si intende superata se è raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi). Sono escluse dall'attribuzione del punteggio gli accertamenti sulla conoscenza della lingua straniera e sulle applicazioni informatiche.

6. Durante le prove i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

7. I luoghi di svolgimento del corso di formazione, delle prove scritte e della prova orale verranno comunicati con avviso pubblicato sul portale unico di reclutamento e con avviso sul sito internet del Comune di Apricena ([www.comune.apricena.fg.it](http://www.comune.apricena.fg.it)) nella sezione Amministrazione trasparente-Bandi di concorso;

8. La pubblicazione sul sito internet del Comune di Apricena dei nominativi dei candidati (identificati con codice) ammessi e del calendario delle prove ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal corso/concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nei giorni, nell'ora e nel luogo indicati.

9. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo stabiliti per le prove d'esame verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla selezione.

10. In caso di modifiche delle date/modalità delle prove, verrà data comunicazione in merito mediante pubblicazione sul portale unico di reclutamento e con avviso sul sito internet del Comune di Apricena ([www.comune.apricena.fg.it](http://www.comune.apricena.fg.it)) nella sezione Amministrazione trasparente-Bandi di concorso;

## **Articolo 10 - Formazione ed approvazione della graduatoria**

1. La Commissione Esaminatrice forma un'unica graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei punteggi conseguiti nelle prove d'esame con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze elencate all'art. 11 del presente bando.
2. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità in ciascuna delle prove d'esame.
3. Il punteggio complessivo nella graduatoria di merito sarà formato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e del voto della prova orale.
4. La graduatoria di cui sopra è approvata con determinazione del responsabile dell'ufficio del personale ed è pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Apricena.

## **Articolo 11 - Preferenze di merito**

Per le preferenze a parità di merito, si fa rinvio alle seguenti disposizioni dell'articolo 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 come modificato da ultimo con D.P.R. 82/2023:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n.26;

o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;

p) minore età anagrafica;

Con riferimento al titolo di preferenza dell'equilibrio di genere, ai sensi dell'articolo 6 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82, alla data del 31 dicembre 2024 relativamente al personale inquadrato nell'Area degli Istruttori (Agenti di Polizia Locale), essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza al genere meno rappresentato, di cui all'articolo 5, comma 4, lett. o) del citato decreto);

### **Articolo 12 - Assunzione in servizio**

I candidati utilmente collocati in graduatoria, a seguito di provvedimento dell'Amministrazione di autorizzazione all'assunzione, vengono invitati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, per la stipula del contratto individuale di lavoro ad assumere servizio.

I candidati che non ottemperino all'invito per la stipula del contratto individuale di lavoro o non assumano servizio entro il termine stabilito decadono dall'assunzione.

I candidati in sede di stipula del contratto individuale di lavoro, sottoscrivono la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, relativa al possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e dal relativo bando della procedura, nonché la dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs 165/01 e s.m.i.. L'Amministrazione procede, ai sensi del D.P.R. 445/00, ad effettuare in qualunque momento idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione sottoscritte dai candidati.

I candidati possono essere avviati a visita medica presso il Medico Comunale per gli accertamenti preventivi intesi a costatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui gli interessati sono destinati, ai fini della valutazione dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni specifiche del profilo professionale, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008.

**L'assunzione dei vincitori avverrà compatibilmente ai limiti imposti dalla normativa vigente in materia assunzionale, tenuto anche conto delle esigenze organizzative ed operative dell'Amministrazione.**

Si procederà alla instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato con i vincitori, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, comparto Regioni - Enti Locali, mediante la stipula del contratto individuale di lavoro.

All' assunto in servizio verrà corrisposta la retribuzione annua prevista dal vigente C.C.N.L. per l'Area degli Istruttori (ex categoria C - posizione giuridica ed economica C1).

### **Articolo 13- Trattamento dei dati personali**

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il conferimento di tali dati e l'autorizzazione al trattamento è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione.

L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura.

Gli interessati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, hanno diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Apricena ufficio del personale.

### **Articolo 14 - Norme di salvaguardia**

1. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione il Regolamento di disciplina delle procedure per l'accesso agli impieghi presso il Comune di Apricena e, in quanto compatibile, la normativa nazionale vigente in materia.
2. Avverso il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – sede di Bari entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.
3. Il Comune di Apricena si riserva, in qualunque fase della procedura, la facoltà insindacabile di sospendere, modificare o annullare il presente bando di concorso.
4. Il comune di Apricena ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale per sopravvenute esigenze di pubblico interesse. Parimenti per motivate ragioni di pubblico interesse, il Comune di Apricena può revocare il presente bando di concorso.
5. Resta ferma la facoltà del Comune di Apricena di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche disposte.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sulla procedura concorsuale è possibile rivolgersi al Servizio Risorse Umane ai seguenti recapiti: tel. 0882/646756-0882/646730 – [catinelli.ragioneria@comune.apricena.fg.it](mailto:catinelli.ragioneria@comune.apricena.fg.it); [scano.ragioneria@comune.apricena.fg.it](mailto:scano.ragioneria@comune.apricena.fg.it).

Apricena, 10.07.2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

**Dott. Domenico Vecera**